

Башкортостан Республикаһы
наулыҡ һаҡлау министрлығы

Башкортостан Республикаһы
наулыҡ һаҡлау дәүәт бюджет
учреждениһы

Бөрө үзек район дауахнаһы

452450 РБ Бөрө ҡалаһы,
Коммунистик урамы, № 120
тел. факс (34784)4-42-81
e-mail: birsk.crb@doctorrb.ru

Министерство здравоохранения
Республики Башкортостан

Государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан

Бирская центральная районная
больница

452450 РБ, г. Бирск,
ул. Коммунистическая, № 120
тел. факс (34784)4-42-81
e-mail: birsk.crb@doctorrb.ru

Приложение к приказу от «30» декабря 2021 г. № 422

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в государственном
бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан
Бирская центральная районная больница на 2022 - 2023 годы

	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1.	Направление уведомлений о приеме на работу лиц, замещавших должности государственной гражданской службы	в течение 10-ти календарных дней со дня заключения трудового договора	начальник отдела кадров
2.	Актуализация информации о противодействии коррупции на информационных стендах учреждения и на официальном сайте учреждения в сети Интернет	ежеквартально, за исключением информации, указанной в п. 4 настоящего плана	Главная медицинская сестра, начальник отдела информации.
3.	Ознакомление сотрудников учреждения под роспись с нормативными и локальными актами в сфере противодействия коррупции, разъяснение видов юридической ответственности за коррупционные правонарушения	один раз в полгода	Секретарь комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений учреждения
4.	1. информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей, главного бухгалтера организации.	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления указанных сведений в отношении руководителей государственных учреждений Республики Башкортостан	Главный бухгалтер, начальник отдела информации, начальник отдела кадров
5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных	один раз в полгода	Юрисконсульт

	<p>актов и их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения</p>		
6.	<p>Проведения собрания с работниками ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ с информацией:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о порядке информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; 2) о порядке информирования работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами; 3) о порядке информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. 	<p>один раз в полгода</p>	<p>Председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ</p>
7.	<p>Контроль процедуры информирования работодателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; 2) о порядке информирования работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами; 3) о порядке информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. 	<p>постоянный</p>	<p>Председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ</p>
8.	<p>Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ</p>	<p>По мере поступления заявлений</p>	<p>Председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ</p>
9.	<p>Проведение проверки сотрудников, замещающих должности в организации по совместительству, на предмет недопустимости взаимосвязи должностных обязанностей по совмещаемой должности с должностными обязанностями по основной работе</p>	<p>один раз в полгода</p>	<p>начальник отдела кадров</p>
10.	<p>Предоставление в Комиссию по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов информации о</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>начальник отдела кадров</p>

	работниках, состоящих в близком родстве с главным врачом учреждения, в случае приема на работу и увольнения, изменения размера заработной платы, совмещения должностей, назначения на иную вышестоящую должность, представления к награде		
11.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: закупки, обмен деловыми подарками, представительские расходы	постоянно	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ
12.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	по мере поступления информации о коррупционных правонарушениях	Председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ
13.	Разработать и утвердить в установленном порядке план противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ на 2024 г.	Декабрь	Юрисконсульт